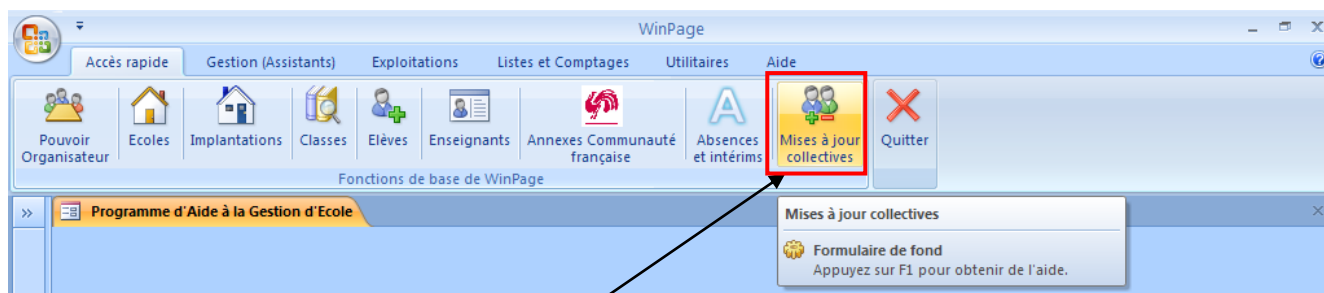
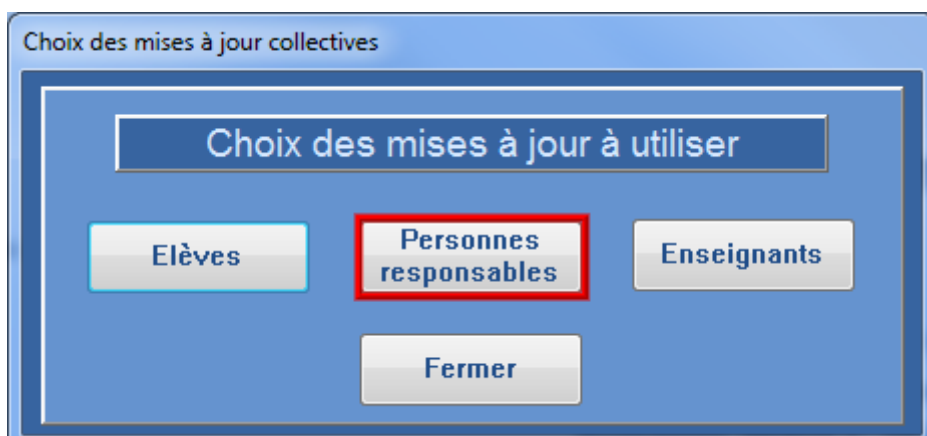


# Accès rapide : Mises à jour collectives



Pour vous permettre de vérifier, d'adapter ou de modifier votre encodage, une fonction « mises à jour collectives » se trouve dans le programme **WinPage**.



Cet écran vous donne le choix entre les mises à jour concernant les **élèves**, les **personnes responsables** ou les **enseignants**.

L'écran ci-dessous vous présente toutes les possibilités de mises à jour collectives concernant les **personnes responsables**. Un simple clic sur un des boutons ouvrira un écran vous permettant d'effectuer une mise à jour collective.

## Personnes responsables : mises à jour collectives

Autre(s) prénom(s), état civil, pays de naissance, lien de parenté

Adresse

Téléphones, gsm, fax, courriel

Niveau d'étude, profession

## Autre(s) prénom(s), état civil, pays de naissance, lien de parenté

1.

Mise à jour collective Autre(s) prénom(s), état civil, pays de naissance et lien de parenté						
Nom et prénom de la PR	Nom et prénom de l'élève	Classe	Autre(s) prénom(s)	État civil *	Pays de naissance *	Lien de parenté *
VALERIE	NICOLAS	P5A		Marié(e)	BELGIQUE	Mère
BENJAMIN	CLEMENTIN	P2A		Cohab. lég.	BELGIQUE	Père
PACHRUDIN	IKLIMA	P2C		Célibataire	ALGERIE	Père
CLEMENT	LEA	P2A		Divorcé(e)	PAYS-BAS	Père
CLEMENT	GREGOIRE	P2C		Divorcé(e)	PAYS-BAS	Père
PIERRE	MAXENCE	P2B		Séparé(e)	ALLEMAGNE	Père
PIERRE	THEO	P4A		Séparé(e)	ALLEMAGNE	Père
CHRISTELLE	ELLIOT	P4B		Veuf(ve)	DANEMARK	Mère

\* champs obligatoires

Les titres de colonne marqués d'un astérisque indiquent les champs qui seront obligatoires pour **SIEL**.

État civil \*

- Célibataire
- Marié(e)
- Cohabitant
- Veuf(ve)
- Divorcé
- Séparé de fait
- Mineur émancipé

Pour l'état civil, 6 possibilités.

Pays de naissance \*

- AFGHANISTAN
- AFRIQUE DU SUD (RE)
- AFRIQUE NON SPECIF
- ALBANIE
- ALGERIE
- ALLEMAGNE
- ALLEMAGNE (REP.DE)
- ALLEMAGNE (REP.FE)
- AMERIQUE NON SPEC
- ANDORRE
- ANGOLA
- ANTIGUA ET BARBUD
- ANTILLES BRITANNIC
- ANTILLES NEERLAND
- APATRIDE
- ARABIE SAOUDITE

Choisissez le pays de naissance dans la liste proposée.

Lien de parenté \*

- Père
- Mère
- Tuteur
- Tutrice
- Beau-père
- Belle-mère
- Personne de contac

Sélectionnez l'item adéquat.

### Cas particulier

Vous trouverez dans la liste toutes les personnes responsables de chaque élève. Il y aura donc forcément des doublons, mais vous ne devrez pas réencoder les données à chaque fois pour la même personne, le programme s'en chargera dès que vous aurez validé votre encodage en appuyant sur « **Enter** ».

Au bas de chaque écran de mise à jour se trouve ce bouton : En cliquant dessus, la fiche signalétique complète de la personne responsable sélectionnée apparaît. A vous, bien sûr, de vérifier, de corriger, de compléter celle-ci.

Modification d'une personne responsable

### Personne responsable

IdCfWb

Nom \*  Prénom \* ABOUBAKAR

Autres prénoms  Sexe \* M  Etat civil \*

Nationalité \* RUSSIE (FED. DE)  Pays de naissance \*

Adresse \* rue Jean l'Aveugle  N° \*  Boîte postale 04

Détail adresse Résidence Iris  CP et localité \* 6700  ARLON

Tél. 1 0484.  Tél. 2 048.  Gsm

Fax  Courriel

Profession Sans profess.  Niveau d'étude \*  Date de décès

\* champs obligatoires

2. [Adresse](#)

Auparavant, lorsqu'on encodait une adresse, le numéro de boîte était accolé au numéro de rue. Dorénavant, il aura son propre champ. Il faudra veiller le cas échéant à le déplacer comme dans l'exemple ci-dessous.

Mise à jour collective

Adresse : rue, numéro, boîte postale, détail adresse, code postal et localité

Nom et prénom de la PR	Nom et prénom de l'élève	Classe	Adresse de la personne responsable *	Numéro *	Boîte	Détail adresse
Paola	Nathan	P6B	Lodomez	17a	04	Résidence Iris
			5001 BELGRADE			

Numéro *	Boîte
17a	04

Détail adresse  
Résidence Iris

Le **détail adresse** reprend une dénomination dans un ensemble d'immeubles ou un lieu-dit.

### Téléphones, gsm, fax, courriel

3.

Vous avez ici la possibilité de modifier, d'ajouter ou compléter les numéros des téléphones de **la personne responsable** mentionnée à gauche, car les numéros de téléphone changent beaucoup plus fréquemment qu'avant.

Mise à jour collective							
Contact : téléphone 1, téléphone 2, gsm, fax, courriel							
Nom et prénom de la PR	Nom et prénom de l'élève	Classe	Téléphone 1	Téléphone 2	Gsm	Fax	Courriel
Xavier	Emilie	P1L					

### Niveau d'étude, profession

4.

Pour **SIEL**, le **niveau d'étude** est un champ obligatoire. **La profession** est facultative. Ici aussi le programme se chargera de compléter les doublons de personnes responsables dès que vous aurez validé votre encodage.

Mise à jour collective					
Niveau d'étude, profession					
Nom et prénom de la PR	Nom et prénom de l'élève	Classe	Niveau d'étude *	Profession	
Robert	Adrien	P4B	Secondaire supérieur	Commerçant	
Robert	Céline	P2B	Secondaire supérieur	Commerçant	

Vous n'avez pas la possibilité d'encoder une absence de réponse pour le niveau d'étude.

Niveau d'étude *
Secondaire supérieur
Inférieur au niveau primaire
Primaire
Secondaire inférieur
Secondaire supérieur
Postsecondaire
Supérieur type court
Supérieur type long