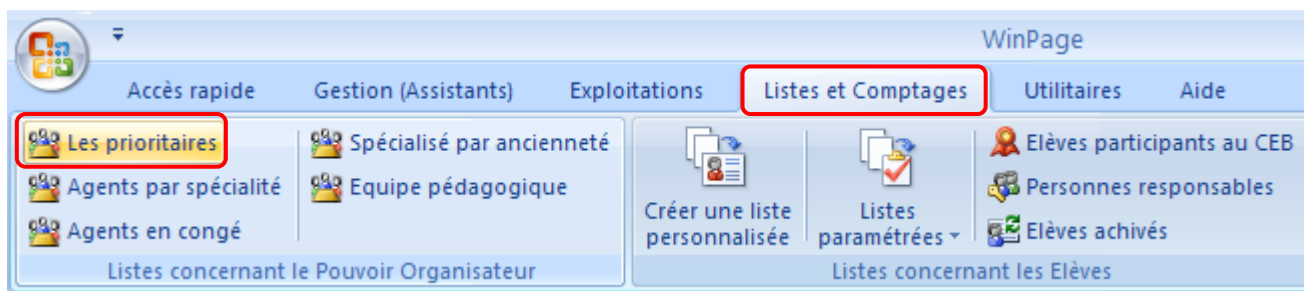


## Listes et comptages : Les prioritaires



Ce bouton vous permet de visualiser la liste des agents prioritaires globalement ou selon la fonction :

PAGE : Appel à la priorité et à la nomination

**Déterminez le critère de la liste que vous voulez consulter**

Liste globale

Niveau maternel

Niveau primaire

Education physique

Morale

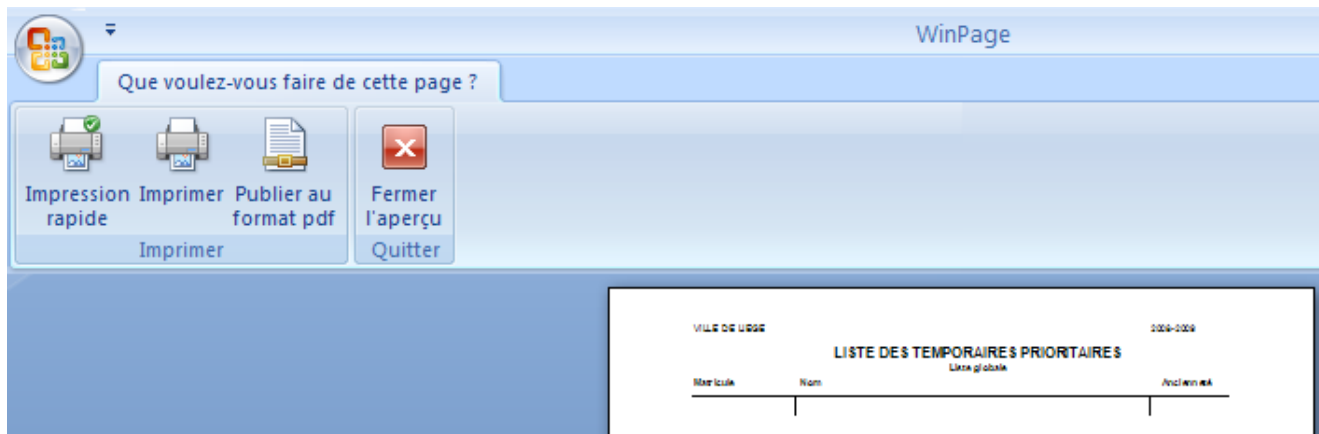
Seconde langue

Puéricultrices

Supplément

Faites votre choix.

Cliquez sur



La liste apparaît à l'écran. Vous pouvez l'imprimer ou en faire un fichier pdf pour l'expédier par Internet par exemple.

### **Préalables :**

Pour voir apparaître les prioritaires de l'année en cours, vous aurez dû obligatoirement avoir encodé, pour chacun de ces agents, au mois de mai de l'année scolaire précédente, la « Date de la dernière demande d'accès à la priorité : ».

Au passage à la nouvelle année scolaire, la date du 1<sup>er</sup> septembre viendra s'indiquer dans la zone « Prioritaire depuis le : ». (Fiche signalétique de l'agent puis le bouton Ancienneté).

Nom : KOPFER Prénoms : Rachel Matricule : 287070321

### Anciennetés statutaires

| 5 ans                |                                | Totale                           |               | 5 ans                            |                                  | Totale          |                                | 5 ans                          |                 | Totale                         |                                |
|----------------------|--------------------------------|----------------------------------|---------------|----------------------------------|----------------------------------|-----------------|--------------------------------|--------------------------------|-----------------|--------------------------------|--------------------------------|
| Inst. mat. :         | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/>   | 2e langue :   | <input type="text" value="483"/> | <input type="text" value="483"/> | Paramédic. :    | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> | Autres fonct. : | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> |
| Inst. prim. :        | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/>   | Educ. phys. : | <input type="text" value="0"/>   | <input type="text" value="0"/>   | Non cumulable : |                                |                                |                 |                                |                                |
| Direction :          | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/>   | Puéricult. :  | <input type="text" value="0"/>   | <input type="text" value="0"/>   | 5 ans :         | <input type="text" value="0"/> | Totale :                       |                 |                                |                                |
| Morale :             | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/>   | Psychomot. :  | <input type="text" value="0"/>   | <input type="text" value="0"/>   | Religion :      | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> |                 |                                |                                |
| Ancienneté cumulée : |                                | <input type="text" value="483"/> | 5 ans :       |                                  | <input type="text" value="483"/> | Totale :        |                                |                                |                 |                                |                                |

Date de la dernière demande d'accès à la priorité :  Prioritaire depuis le

Date de la dernière demande d'accès à la nomination :

Si vous devez indiquer une date à plusieurs agents, il est plus rapide de passer par : Mises à jour collectives puis Enseignant puis Ancienneté.

### Mise à jour des dates des dernières demandes d'accès à la priorité, à la nomination ainsi que la date depuis laquelle l'agent est prioritaire

| Matricule | Nom et prénom | Date de demande à la priorité           | Date de demande à la nomination         | Prioritaire depuis le                   |
|-----------|---------------|---|---|---|
|           |               | <input type="text" value="26/05/2009"/> | <input type="text" value="26/05/2009"/> | <input type="text" value="01/09/2009"/> |
|           |               |   |   |   |
|           |               |   |   |   |

Attention : n'apparaîtront dans la liste que les agents ayant, dans leur fiche signalétique, une situation administrative de **temporaire** !